

Принято
Педагогическим советом
МАОУ «Школа-интернат № 85»
Протокол от 15.02.2021 № 4

Утвержден
приказом директора МАОУ
«Школа-интернат № 85» г.Перми
От 17.02.2021 № 059-01-12-26

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом школы-интерната.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МАОУ «Школа-интернат № 85» г. Перми.

1.3. Дисциплина в школе-интернате поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися школы-интерната и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.7. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте школы-интерната в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В школе – интернате установлены пятидневная учебная неделя, 34 учебных недели в учебном году для всех классов. Продолжительность осенних, зимних, весенних каникул составляет не менее 30 календарных дней, летних каникул- не менее двух месяцев.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы- интерната.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного года и летних каникул определяется с учетом прохождения выпускниками государственной итоговой аттестации.

2.4. Уроки начинаются в 9-00 час. Индивидуальные консультации могут начинаться с 8 часов.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями действующих Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН) применяемых к учреждениям общего образования.

2.6. Продолжительность перемен между уроками устанавливается в соответствии с утвержденным директором школы-интерната графиком организации горячего питания обучающихся.

2.8. Обучающиеся должны приходить в школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий. Опоздания на уроки не допускаются.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медицинской-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой-интернатом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учреждением;

3.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении Школой-интернатом, в порядке, установленном законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом учреждения;

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе-интернате;

3.1.14. обжалование локальных актов Школы-интерната в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы-интерната;

3.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы-интернат (при наличии таких объектов);

3.1.17. развитие своих спортивных, творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.19. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе-интернате и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

3.1.20. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой-интернатом;

3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы-интерната по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы-интерната, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися; соблюдать дисциплину;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Школы-интерната, в том числе к учебникам и учебным пособиям, художественной литературе, справочникам и словарям; своевременно и в чистом виде сдавать книги в библиотеку; возмещать материальный ущерб, причиненный Школе-интернату, в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе-интернате;

3.2.9. соблюдать требования к одежде обучающихся, изложенные в приложении к настоящим Правилам;

3.2.10. во время приема пищи в столовой не разговаривать громко; размещать рюкзаки и сумки на специально отведенных стеллажах; не входить в столовую в верхней одежде;

3.2.11. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры; соблюдать правила и требования, устанавливаемые на период карантина или иные особые условия жизнедеятельности Школы-интерната (низкая температура воздуха, аварийные ситуации и т.п.);

3.2.12. соблюдать чистоту на рабочем месте, в классах, в коридорах и туалетах; правильно пользоваться всеми приборами, оборудованием, находящимся в Школе-интернате;

3.2.12. выполнять обоснованные требования при исполнении служебных обязанностей работников Школы-интерната, а также работников организаций,

оказывающих те или иные услуги Школе-интернату по обеспечению ее нормального функционирования.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе-интернате и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений, в том числе самому себе, и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, нарушающий требования, указанные в приложении к настоящим правилам;

3.3.4. применять физическую силу, угрозу, агрессивный тон, ненормативную лексику как в школе, на ее территории, так и в любых общественных местах.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение результатов своей учебной деятельности (повышение качества текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации), стабильную безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Школы-интерната могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося могут применять все педагогические работники Школы-интерната.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы-интерната по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы-интерната и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа-интернат.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы-интерната за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов обучения и в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы-интерната к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы-интерната, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения, осознание обучающимся неправомерности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы-интерната.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы-интерната мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся с ОВЗ.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы-интерната того или иного участника образовательных отношений.

4.6. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка выносится решение (приказ директора Школы-интерната) о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе-интернате оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы-интерната.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с

согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе-интернате. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.9. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Школы-интерната имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, обоснованной просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей (законных представителей).

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы-интерната обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Приложение

Требования к деловому стилю одежды обучающихся

1. Каждый обучающийся должен строго соблюдать деловой стиль одежды в Учреждении, предусмотренный Требованиями к деловому стилю одежды обучающихся (далее – Требования).

2. Учреждение предъявляет следующие обязательные требования к деловому стилю одежды обучающихся в зависимости от класса обучения.

2.2. Для обучающихся с 5 по 11 классы допускается ношение:

2.2.1. жилеток, рубашек, классических брюк для мальчиков и девочек

2.2.2. классических юбок для девочек

2.2.3. пулloverов и пиджаков при низкой температуре для девочек и мальчиков.

2.2.4. классических костюмов

2.2.5. чистой сменной обуви

2.3. Для одежды и обуви, перечисленной в пункте 2 предъявляются следующие требования:

2.3.1. рубашки – белые, серые, синие, голубые, черные (другие допустимые офисные тона), без рисунка, полос, клетки.

2.3.2. Брюки, юбки, классические костюмы - черного, темно-синего и темно-серого тонов.

2.3.3. Пуловеры (в холодный период) – черные, серые, белые, темно-синие. Пуловеры надеваются поверх рубашки.

2.3.3. Джинсы классического кроя, черных, серых и чернильных тонов (не синие, не голубые).

3. В Учреждении строго запрещается ношение следующей одежды и обуви:

3.1. коротких юбок любого цвета

3.2. ярких рубашек, блузок, водолазок, пулloverов и кофт

3.3. шорт и укороченных брюк любых цветов

3.4. рубашек и блузок короткой длины

3.5. ношение джинсовой одежды, за исключением указанной в п.2.3.3.

3.6. иной одежды, не предусмотренной настоящими Требованиями.

4. Одежда обучающихся всегда должна быть чистой и опрятной.

5. Использование одежды делового стиля на уроках физической культуры и при занятиях спортом не допускается.

6. Нарушение настоящих Требований может повлечь за собой дисциплинарные взыскания, определяемые администрацией Учреждения